



## UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO

### I. DATOS GENERALES

UNIDAD ACADÉMICA	División de Ciencias Forestales
PROGRAMA EDUCATIVO	Ingeniería en Restauración Forestal
NIVEL EDUCATIVO	Licenciatura
ASIGNATURA	ENTRENAMIENTO EN CAMPO II
CARÁCTER	Obligatorio
TIPO	TEÓRICO Y PRÁCTICO
PRERREQUISITOS	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS POLÍTICA Y LEGISLACIÓN AMBIENTAL

C. ESCOLAR/AÑO/SEMESTRE	2do. Semestre de 6º Año.
HORAS TEORÍA/SEMANA	3
HORAS PRÁCTICA/SEMANA	2
H. ESTUDIO INDEPENDIENTE	
VIAJE DE ESTUDIO (8h/d)	
HORAS TOTALES DEL CURSO	80
Nº DE CRÉDITOS	
PROFESOR	
CLAVE	2333

### II. INTRODUCCIÓN

A nivel horizontal, la materia se relaciona con:

EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL  
SEMINARIO DE TITULACIÓN I

A nivel vertical se relaciona con:

RELACIONES HUMANAS Y COMUNICACIÓN  
ADMINISTRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE FAUNA

El curso es: Teórico-Práctico. De tipo: Instrumental

La formación general es de tipo: Básicas

### III. PRESENTACIÓN

Los bosques templados del Hemisferio Norte. Los bosques de coníferas en México. Ecología del bosque de coníferas. Inventarios Forestales. Silvicultura en bosques naturales. Manejo forestal en bosques de coníferas. Industrias forestales en zonas templadas. Importancia social y económica de los bosques de coníferas. Visita de campo a una región forestal desarrollando un proyecto de desarrollo profesional para comprender la problemática socioeconómica, tecnológica del Sector Forestal y asociados.

### IV. OBJETIVO

Que el alumno reafirme, complemente y ponga en práctica los conocimientos adquiridos en las materias cursadas dentro del programa de la carrera de Ingeniero en Restauración Forestal; y además sienta las bases para el aprovechamiento de las materias a cursar en los próximos semestres.

### ESPECÍFICOS.

- Observar, recabar información, analizar las etapas e integrar los procesos productivos que se presenten en el área de estudio.
- Toma de datos y realizar el análisis de las variables socioeconómicas que intervienen en los procesos de producción y comercialización de productos forestales.

- c) En las instituciones a visitar, efectuar actividades de acuerdo a los planteamientos formales y previamente convenidos entre las instituciones y el responsable del curso.
- d) Que los alumnos detecten sus fortalezas y carencias en relación a la formación recibida, así como adquirir bases para cursos de próximos semestres.

## V. CONTENIDO

### UNIDAD 1. ACTIVIDADES PREVIAS AL DESARROLLO DE LA PRÁCTICA DE CAMPO. ( h)

Objetivo: Que el estudiante realice un proyecto de práctica definiendo el lugar de trabajo.

#### 1.1. Planteamiento de alternativas del proyecto de práctica.

1.1.1. Definición del o los lugares para el desarrollo de práctica en la zona Noreste del país.

1.1.2. Definición de objetivos y metas a lograr.

#### 1.2. Integración de equipos de trabajo

#### 1.3. Solicitud formal a las instituciones para desarrollar práctica.

#### 1.4. Elaboración del proyecto de práctica para su revisión y análisis por instituciones a visitar.

#### 1.5. Elaboración del proyecto definitivo con las observaciones y modificaciones.

#### 1.6. Revisión de antecedentes de actividades desarrolladas en la zona por visitar, retomando aquellas que requieran continuación.

#### 1.7. Organizar conferencias o mesas redondas, con asesores, profesores y equipos de trabajo, para vertir información de trabajos realizados en los lugares a visitar.

#### 1.8. Elaboración de instrumentos e instructivos para la toma de datos y desarrollo de actividades prácticas.

#### 1.9. Obtención de recursos necesarios para la transportación, alimentación, alojamiento y realización de actividades prácticas.

### UNIDAD 2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRÁCTICAS ( h)

Objetivo: Que el estudiante integre un equipo de trabajo y desarrolle las actividades.

#### 2.1 Integración de equipos de trabajo.

#### 2.2. Presentación en la empresa o institución por visitar.

#### 2.3. Inicio de actividades en la empresa o institución.

#### 2.4. Desarrollo de actividades conforme al programa y bajo la supervisión directa del profesor y responsable o representante de la empresa o institución.

#### 2.5. Seguimiento y control de actividades programadas para cada equipo.

2.6. Presentación de avances en mesas redondas, al final de la jornada laboral y generación de alternativas que logren el cumplimiento de objetivos y metas.

### UNIDAD 3. ANÁLISIS, EVALUACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME DE PRÁCTICAS. ( h)

Objetivo: Que el estudiante desarrolle el análisis, evaluación y presentación del informe final.

- 3.1. Reuniones de alumnos, asesores y responsable del curso, para organizar, homogeneizar, estructurar y presentar la información de campo obtenida por los alumnos en las diferentes actividades desarrolladas.
- 3.2. Reuniones de alumnos, asesores y responsables del curso, para definir contenido del documento a presentar como reporte de actividades.
- 3.3. Reuniones de alumnos, asesores y responsable del curso, para integrar el documento definitivo que será enviado a la biblioteca de la DiCiFo, y la parte correspondiente a la empresa o institución que permitieron desarrollar actividades en sus instalaciones.
- 3.4. Presentación del programa de prácticas como Seminario de Formación de Campo de los alumnos de 6°. Año de Ingeniero en Restauración Forestal a nivel de la DiCiFo.

## VI. ACTIVIDADES PRÁCTICAS

## VII. MÉTODO DIDÁCTICO

El curso se desarrollará mediante exposiciones en el aula por parte del maestro, prácticas y ejercicios que resolverán los estudiantes en el salón de clase, así como tareas y problemas extraclase que permitirá la reafirmación de los conocimientos adquiridos por los estudiantes.

## VIII. EVALUACIÓN

El proceso de evaluación se desglosará de la forma siguiente:

- 4.1. Actividades previas al desarrollo de las actividades de campo. 20%
- 4.2. Ejecución del programa de actividades de campo. 40%
- 4.3. Análisis, evaluación y presentación del documento del informe de actividades de campo. 40%

TOTAL 100%

## IX. BIBLIOGRAFÍA